

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 11 8-9.02.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
8.02.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	16:30	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	4	mgr Krzysztof Bronakowski	
9.02.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	18:10	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	6	mgr Krzysztof Bronakowski	

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 12 22-23.02.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
22.02.2025	8:00	12:50	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	6	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	18:10	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	
23.02.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	16:30	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	4	mgr Krzysztof Bronakowski	

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 13 8-9.03.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
8.03.2025	8:00	13:45	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	7	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2
9.03.2025	8:00	12:50	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	6	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 14 22-23.03.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
22.03.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	16:30	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	4	mgr Krzysztof Bronakowski	
23.03.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	17:25	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	5	mgr Marta Świerzyńska	

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 15 5-6.04.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
5.04.2025	8:00	14:40	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	8	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2
06.04.2025	8:00	13:45	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	7	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 16 12-13.04.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
12.04.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	15:45	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	3	mgr Marta Świerzyńska	
13.04.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	15:45	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	3	mgr Marta Świerzyńska	

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 17 10-11.05.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
10.05.2025	8:00	14:40	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	8	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2
11.05.2025	8:00	14:40	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	8	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 18 24-25.05.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
24.05.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	17:25	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	5	mgr Marta Świerzyńska	
25.05.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	16:30	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	w	4	mgr Marta Świerzyńska	

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 19 14-15.06.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
14.06.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	16:30	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	4	mgr Marta Świerzyńska	
15.06.2025	8:00	12:50	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	6	mgr Marta Świerzyńska	Sala lekcyjna 2
	12:50	13:20	Przerwa obiadowa				
	13:20	16:30	Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	W	4	mgr Marta Świerzyńska	

TECHNIK ADMINISTRACJI 334306

zjazd 20 21-22.06.2025

data	Godziny		Przedmiot	Wykład/ ćwiczenia		Prowadzący	Sala zajęć
21.06.2025	8:00	13:45	Przygotowanie i prowadzenie postępowania administracyjnego	W	7	mgr Krzysztof Bronakowski	Sala lekcyjna 2
22.06.2025	WOLNE						